Warszawa, 06.10.2023 r.

**Rozeznanie rynku – przeprowadza się w celu zbadania oferty rynkowej  
 oraz oszacowania wartości zamówienia**

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Krajowa Izba Gospodarcza

ul. Trębacka 4

00-074 Warszawa

NIP: 5260001708

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. W związku z planowaną w ramach Inwestycji A1.2.1 (Krajowy Plan Odbudowy) realizacją projektu   
   pt. „Wsparcie dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw działających w sektorze HoReCa, turystyka   
   lub kultura, na dywersyfikację lub unowocześnienie działalności na obszarze woj. mazowieckiego   
   lub podlaskiego lub warmińsko-mazurskiego”, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty   
   na przygotowanie i wdrożenie systemu informatycznego do kompleksowej obsługi MŚP w ramach projektu umożliwiającego gromadzenie i przetwarzanie danych wraz z obsługą i wsparciem technicznym systemu.
3. **Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia: styczeń – marzec 2024 r.**
4. **Zakres zadań Wykonawcy obejmować będzie:** 
   1. opracowanie i wdrożenie systemu informatycznego (bazy danych) do gromadzenia i przetwarzania danych, w podziale na następujące moduły:
5. MODUŁ PRZYJMOWANIE, REJESTROWANIE I OCENA WNIOSKÓW, umożliwiający   
   co najmniej:

* zamieszczenie regulaminu rekrutacji z załącznikami i jego akceptację przez przedsiębiorcę,
* odbieranie i gromadzenie wniosków o udzielenie wsparcia (dokumentów zgłoszeniowych),
* nadanie każdemu zgłoszeniu numeru, z zarejestrowaną datą, godziną (z dokładnością   
  co do sekundy),
* gromadzenie przesłanych przez przedsiębiorcę skanów dokumentów rekrutacyjnych,
* weryfikację kompletności dokumentów rekrutacyjnych,
* bieżącą komunikację z przedsiębiorcą, informowanie o kolejnych etapach postępowania, uzupełnianie dokumentów, akceptacja dokumentacji, informowanie o zakwalifikowaniu   
  do projektu,
* prowadzenie i dokumentowanie pracy Komisji Oceny Przedsięwzięć (ocena formalna i merytoryczna dokumentów, przygotowanie list rankingowych).

1. MODUŁ ZAWIERANIE i ZMIANY UMÓW Z MŚP, z możliwością co najmniej:

* odbierania i gromadzenia dokumentów przesłanych przez MŚP niezbędnych do zawarcia umowy/wprowadzenia zmiany w umowie
* weryfikacji kompletności i gromadzenia przesłanych przez przedsiębiorcę dokumentów do zawarcia/zmiany umowy,
* bieżącej komunikacji z przedsiębiorcą, informowania o kolejnych etapach postępowania, uzupełnianie dokumentów,
* akceptowania bądź odrzucania dokumentów MŚP,
* przygotowania i zawierania umów z MŚP o objęcie przedsięwzięcia wsparciem,
* przygotowania i zawierania aneksów do umów,
* generowania statystyk dotyczących zawartych umów/aneksów (liczby umów/aneksów, wartości umów/aneksów),

1. MODUŁ ROZLICZANIE, umożliwiający co najmniej:

* odbieranie i gromadzenie wniosków MŚP o rozliczenie otrzymanego wsparcia,
* weryfikację kompletności przesłanych dokumentów,
* możliwość załączania dokumentów rozliczeniowych (np. dokumentów księgowych, potwierdzeń zapłaty, protokołów odbioru prac itp.)
* weryfikację złożonych dokumentów rozliczeniowych,
* bieżącą komunikację z przedsiębiorcą, informowanie o kolejnych etapach postępowania, uzupełnianie dokumentów, informowanie o wynikach weryfikacji dokumentów rozliczeniowych,
* zatwierdzenie rekomendacji płatności na rzecz MŚP,
* odrzucenie rozliczenia,
* prowadzenie ewidencji zatwierdzonych dokumentów rozliczeniowych i wypłaconych środków,
* generowania statystyk dotyczących rozliczonych umów (kwot, na bieżąco, narastająco,   
  w odniesieniu do danego MŚP i limitów wynikających z umów),

1. MODUŁ SPRAWOZDAWCZOŚĆ i MONIOTORING, umożliwiający generowanie zestawień, rejestrów, statystyk dotyczących:

* zgłoszeń do udziału w projekcie,
* MŚP zakwalifikowanych do udziału w projekcie,
* zawartych z MŚP umów,
* złożonych przez MŚP dokumentów rozliczeniowych,
* zatwierdzonych lub odrzuconych dokumentów rozliczeniowych MŚP,
* wypłaconych MŚP środków finansowych,
* rozwiązanych umów z MŚP,
* zmian w umowach z MŚP,
* stwierdzonych nieprawidłowości i zwrotów,
* kontroli.

1. MODUŁ KONTROLA, umożliwiający co najmniej:

* przygotowanie harmonogramu kontroli,
* wytypowanie, zgodnie z opracowaną metodologią, próby MŚP do kontroli,
* wprowadzanie i danych każdej z przeprowadzonej kontroli i generowanie raportu   
  z kontroli.
  1. zapewnienia:
* możliwości importowania danych z poszczególnych modułów do plików w formacie Excel,
* dostępu dla użytkowników zewnętrznych (MŚP) bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania/aplikacji,
  1. przeprowadzenie przed uruchomieniem każdego z modułów oraz niezwłoczne (tj. w ciągu 2 dni) usunięcie wszelkich ujawnionych podczas testu błędów merytorycznych i/lub technicznych   
     w funkcjonowaniu modułu/systemu,
  2. zapewnienia dostępności do systemu informatycznego przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny   
     na dobę, w okresie od dnia uruchomienia (wdrożenia) do co najmniej 31 maja 2026 r. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu.
  3. zapewnienia użytkownikom systemu przez okres wskazany powyżej możliwości korzystania z pomocy administratora (tzw. help – desk), tj. zapewnienia systemu przyjmowania i usuwania awarii, systemu komunikacji z użytkownikami (mailowej i telefonicznej), trybu obsługi problemów zgłoszonych przez użytkowników, niezwłocznego (tj. w ciągu maksymalnie 24 godzin od otrzymania informacji o wystąpieniu awarii) usuwania awarii w funkcjonowaniu systemu.

1. **Planowana liczba zgłoszeń do projektu: 960.**
2. **Planowana liczba MŚP objętych wsparciem (zawartych umów): minimum 800.**
3. **WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW:**
4. Posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji usług o porównywalnym przedmiocie i zakresie, tj.:   
   w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowane należycie przynajmniej 1 zadanie/usługa tożsama z przedmiotem niniejszego rozeznania.
5. Z możliwości realizacji zamówienia wykluczeni są Wykonawcy:
   1. bezpośrednio lub za pośrednictwem innych podmiotów powiązani z Zamawiającym osobowo   
      lub kapitałowo w rozumieniu art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania między Zamawiającym lub członkami organów Zamawiającego, a wykonawcą lub członkami organów wykonawcy, polegające na:

(1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

(2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

(3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

(4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie   
w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

* 1. wobec których zachodzą okoliczności i podstawy do zakazu udostępniania funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielania wsparcia w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy[[1]](#footnote-1).

1. **TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Wycenę kosztów usługi sporządzoną na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania prosimy przesłać do dnia **10.10.2023 r.** do godz. 16.00:

1. na adres mailowy: [**jprzeslakowski@kig.pl**](mailto:jprzeslakowski@kig.pl) wpisując w tytule – **„wycena – SYSTEM INFORMATYCZNY”**

lub

1. pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście na adres Zamawiającego wskazany w części I,z dopiskiem na kopercie **„wycena – SYSTEM INFORMATYCZNY”.**

**Niniejsze szacowanie ma charakter informacyjny i nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie stanowi zobowiązania Krajowej Izby Gospodarczej do zawarcia umowy.**

1. **Z możliwości udzielenia zamówienia publicznego podlegają wykluczeniu Wykonawcy, wobec których lub wobec podmiotów partnerskich/powiązanych z Wykonawcą występują okoliczności wskazane w:**

   art. 2 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006, które skutkowałyby zakazem udostępnienia funduszy lub zasobów gospodarczych;

   art. 2 i art. 9 rozporządzeń Rady: (UE) nr 269/2014, (UE) nr 208/2014 lub art. 2 decyzji Rady 2014/145/WPZiB, które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych lub zasobów gospodarczych;

   art. 2 i 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych;

   art. 5l rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 , które skutkowałyby zakazem udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielenia finansowania i pomocy finansowej lub przyznania jakichkolwiek innych korzyści w ramach krajowego programu. [↑](#footnote-ref-1)